

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ СОШ №1  
г. Вязьмы Смоленской области  
от 11.02.2020 №29/05-02

**Положение  
об оплате труда работников МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской области по  
виду экономической деятельности «Образование»**

**Рассмотрено и одобрено на заседании  
профсоюзного комитета школы  
«07» февраля 2020 года; протокол №1**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, областным законом «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», постановлением Администрации Смоленской области от 24.09.2008 № 517 «О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений», Постановления Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 04.02.2020 №147 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений по виду экономической деятельности «Образование» и определяет:

- порядок оплаты труда работников МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской области (далее также – учреждения);

- порядок оплаты труда заместителей руководителя;

- порядок и условия почасовой оплаты труда;

- виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Система оплаты труда устанавливается в учреждениях с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

- профессиональных стандартов;

- профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

- минимальных размеров окладов (должностных окладов) по ПКГ, утвержденных нормативным правовым актом муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области;

- государственных гарантий по оплате труда;

- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

- мнения представительного органа работников;

- номенклатурой должностей педагогических работников учреждений, должностей руководителей учреждений, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

1.3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, нормативными правовыми актами Администрации Смоленской области, а также настоящим Положением.

1.4. Система оплаты труда в учреждении сбалансировала структуру заработной платы педагогических работников таким образом, чтобы 55-60 процентов заработной платы направляется на выплаты по должностным окладам (ставка заработной платы), 16-36 процентов – на выплаты стимулирующего характера, в том числе за достижение конкретных результатов деятельности по показателям и критериям эффективности, 10-15 процентов – на

выплаты компенсационного характера в зависимости от условий труда работников.

1.5. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором. В трудовом договоре конкретизируются должностные обязанности работника, условия оплаты его труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения выплат стимулирующего характера в зависимости от результатов труда и качества предоставляемых государственных услуг.

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. Оплата труда за преподавательскую работу (учебную нагрузку) работников учреждения производится по должностным окладам (ставка заработной платы) педагогических работников.

1.8. В учреждении при оказании платных услуг могут применяться иные системы оплаты труда.

1.9. Руководитель учреждения несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников в соответствии с федеральным законодательством.

1.10. Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей указанных работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.11. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда».

1.12. В учреждении устанавливается дифференциация оплаты труда работников с учетом выполнения работ различной сложности, качества оказываемых услуг (работ) и эффективности деятельности. Система оплаты труда, установленная в учреждении, обеспечивает дифференциацию оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизацию расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал. Примерный перечень должностей работников муниципального бюджетного учреждения по виду экономической деятельности «Образование», относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

Предельная доля оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения составляет не более 40 процентов.

Заработная плата по основной должности работника административно-управленческого персонала не превышает заработную плату руководителя учреждения по основной должности.

## **2. Порядок оплаты труда заместителей руководителей учреждения**

2.1. Заработная плата заместителей руководителей учреждения состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

2.2. Должностные оклады заместителей руководителя по учебно - воспитательной

работе и воспитательной работе учреждения устанавливаются на 16,6 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения с учетом группы оплаты труда в учреждении.

2.3. Должностной оклад заместителя руководителя по административно – хозяйственной работе учреждения устанавливаются на 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения с учетом группы оплаты труда в учреждении.

2.4. Должностные оклады заместителей руководителя по безопасности устанавливаются на 20,7 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения с учетом группы оплаты труда в учреждении.

2.5. Выплаты компенсационного характера определяются для заместителей руководителей учреждения в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Положения.

2.6. К выплатам стимулирующего характера заместителей руководителей учреждения относятся:

- надбавка за эффективность работы;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Показатели эффективности деятельности, критерии и порядок их оценки, размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются локальными нормативными актами учреждения с учетом эффективности деятельности учреждения.

2.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя) устанавливается в кратности 1 к 3.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителей учреждения и среднемесячной заработной платы работников этих учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя на среднемесячную заработную плату работников учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

### **3. Порядок оплаты труда работников учреждения**

3.1. Заработная плата работников учреждения состоит из окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников учреждения устанавливаются в зависимости от образования, квалификации, стажа работы указанных работников.

Перечень учреждения и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, приведен в приложении № 2 к настоящему Положению. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях, а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации приведен в приложении № 3 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников

приведены в приложении № 5 к настоящему Положению.

3.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников организации, занимающих должности работников культуры, медицинских работников, а также рабочих и служащих общепрофессиональных должностей и профессий, устанавливаются локальными нормативными актами учреждения с учетом средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, но не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), утверждаемых нормативным правовым актом муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области. Размеры окладов (должностных окладов) указанных работников определяются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

3.3. Оплата труда высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, может производиться исходя из размера минимального оклада по 4-му квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня».

3.4. Изменение окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) производится:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера должностного оклада (ставки заработной платы);

- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания – со дня присвоения;

- при присуждении ученой степени доктора наук и кандидата наук – со дня принятия решения федеральным органом, осуществляющим управление в сфере образования, о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук на основании решения диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук.

3.5. Оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) работников учреждения повышаются в следующих размерах:

- на 15 - 20 процентов - за работу в учреждениях (отделениях, классах, группах), осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- на 20 процентов - за работу в специальных (коррекционных) отделениях (классах, группах) для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классах (группах) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- на 20 процентов - учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения, индивидуальное обучение на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий;

- на 40 процентов - работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, доктора наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

- на 40 процентов - работникам и педагогическим работникам, имеющим почетные звания «Народный учитель»;

- на 30 процентов - работникам, имеющим почетные звания: «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации»; руководящим работникам, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса», при условии соответствия почетного звания профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин; повышение оплаты труда производится специалистам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. Повышение должностных окладов (ставок заработной платы) за наличие почетного звания устанавливается не только по основной работе. При наличии у работника двух и более почетных званий указанное повышение применяется по одному из оснований, дающему наибольшее повышение.

3.7. Повышение окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) по основаниям, предусмотренным пунктами 3.5 - 3.6. настоящего раздела, образует новые размеры должностных окладов (ставок заработной платы), применяемых при исчислении заработной платы.

В случаях когда работникам учреждения предусмотрено повышение должностных окладов по двум и более основаниям, должностной оклад повышается по сумме оснований.

Перечень работников, которым предусмотрено повышение окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), определяется коллективным договором, локальным актом учреждения.

3.10. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждения согласно разделам 4 и 5 настоящего Примерного положения.

#### **4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

4.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты за работу в ночное время;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы;
- выплаты за работу с вредными или опасными условиями труда;
- за работу не входящую в должностные обязанности работника.

4.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом перечня видов выплат компенсационного характера, предусмотренных настоящим Примерным положением.

4.3. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации в повышенном размере.

Установление повышенного размера оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда производится по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

4.4. Работникам при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится доплата в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер указанной доплаты определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

4.6. Оплата за работу в ночное время производится работникам учреждения в повышенном размере за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время», но не ниже 35%.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Конкретный размер оплаты труда работникам учреждения за работу в ночное время устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

4.7. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

## **5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

5.1. В целях стимулирования работников к повышению качества выполняемой работы, а также их поощрения за выполненную работу в учреждениях в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

Размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом

мнения представительного органа работников, с учетом перечня видов выплат стимулирующего характера, установленных настоящим Положением.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом разрабатываемых в учреждении показателей эффективности деятельности работников и критериев их оценки в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.

5.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- надбавка за сложность, напряженность, интенсивность в работе;
- надбавка за классность;
- надбавка за высокие результаты работы;
- надбавка за качество выполняемых работ.

5.3. Выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, поступившим на работу в образовательные организации на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, производится ежемесячная доплата к заработной плате в размере 3 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная доплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении в ходе педагогической деятельности второго и последующих профессиональных образований любого уровня доплата не устанавливается.

Указанная доплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная доплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

5.4. Выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, получившим диплом установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании с отличием, поступившим на работу в образовательные организации на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, производится ежемесячная доплата к заработной плате в размере 4 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная доплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении в ходе педагогической деятельности второго и последующих профессиональных образований любого уровня доплата не устанавливается.

Указанная доплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная доплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего

времени по соответствующей педагогической должности.

5.6. Повышение окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) по основаниям, предусмотренным пунктами 5.1 - 5.5 настоящего раздела, не образует новые размеры должностных окладов (ставок заработной платы), применяемых при исчислении заработной платы.

## **6. Порядок и условия почасовой оплаты труда**

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с обучающимися по заочной форме обучения и детьми, находящимися на длительном лечении в организациях, осуществляющих обучение, сверх объема, установленного им при тарификации;

- за педагогическую работу специалистов, привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации;

- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой организации сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада (ставки заработной платы) педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, а для преподавателей профессиональных образовательных учреждения - путем деления установленной месячной ставки заработной платы на 72 часа.

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

6.2. В размер коэффициента почасовой оплаты труда включена оплата за время отпуска работников.

## **7. Другие вопросы оплаты труда**

7.1. Учреждение формирует единое штатное расписание по всем должностям работников, ежегодно составляет тарификационные . Тарификационные списки и штатное расписание утверждаются руководителем учреждения.

7.2. Фонд оплаты труда учреждения состоит из базовой части и стимулирующей. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, работников административно-управленческого и вспомогательного персонала по должностным окладам и выплатам компенсационного характера.

7.3. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год за счет бюджетных средств, а также средств, полученных от оказания платных услуг, и иных источников, предусмотренных федеральным законодательством.

Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) муниципального образовательного учреждения состоит из фонда должностных окладов (ставок заработной платы) (далее - ФДО) всех работников,

фонда компенсационных выплат (далее - ФКВ), и фонда стимулирующих выплат и рассчитывается по формуле:

$ФОТ = ФДО + ФКВ + ФСВ$ , где:

ФОТ - фонд оплаты труда муниципального образовательного учреждения;

ФДО - фонд должностных окладов (ставок заработной платы) всех работников муниципального образовательного учреждения;

ФКВ - фонд компенсационных выплат муниципального образовательного учреждения;

ФСВ – фонд стимулирующих выплат муниципального образовательного учреждения.

При формировании ФОТ муниципального образовательного учреждения предусматриваются средства областного бюджета и бюджета муниципального образования согласно штатному расписанию и тарификации муниципального образовательного учреждения в расчете на год. При этом по вакантным должностям руководящих и педагогических работников средства выделяются исходя из величины, равной произведению размера должностного оклада с учетом педагогического стажа более 5 лет на коэффициент 1,4; по должностям других работников – исходя из среднего должностного оклада по вакантной должности.

ФСВ – фонд стимулирующих выплат муниципального образовательного учреждения состоит из:

- ФСВ 1 - фиксированный фонд стимулирующих выплат;
- ФСВ 2 - дифференцированный фонд стимулирующих выплат.

ФСВ 1 устанавливается в следующем объеме для образовательных учреждений, расположенных в городе Вязьме – 20%;

ФСВ 2. Дифференцированные выплаты выплачиваются при условии выполнения показателя «соотношение численности обучающихся (воспитанников) в расчете на 1 педагогического работника», который устанавливается на конкретный год. Объем денежных средств ФСВ 2 на конкретное образовательное учреждение устанавливается ежемесячно приказом по комитету образования, рассчитывается дифференцированно в зависимости от уровня достижения показателя «соотношение численности обучающихся (воспитанников) в расчете на 1 педагогического работника.

ФСВ 2. Дифференцированные выплаты выплачиваются до момента достижения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников в целом по муниципальному образованию, доведенных Департаментом Смоленской области по образованию и науке на каждый год.

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда работников  
МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской  
области по виду экономической  
деятельности «Образование»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**должностей работников МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской области по виду**  
**экономической деятельности «Образование», относимых к административно-**  
**управленческому и вспомогательному персоналу**

Административно-управленческий персонал	Вспомогательный персонал
1	2
Директор организации; заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заместитель директора (по учебно-воспитательной, воспитательной работе, заместитель директора по безопасности)	библиотекарь, воспитатель, секретарь, секретарь-машинистка, гардеробщик, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений, сторож, рабочий по обслуживанию зданий

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда работников  
МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской  
области по виду экономической  
деятельности «Образование»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**учреждения и должностей, время работы в которых засчитывается**  
**в педагогический стаж работников МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской области по**  
**виду экономической деятельности «Образование»**

Наименование учреждения	Наименование должностей
1	2
Образовательные организации (в том числе образовательные организации высшего образования, высшие и средние военные образовательные организации, учреждения дополнительного профессионального образования специалистов; учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка,	учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты,

<p>детские: санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых</p>	<p>инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному</p>
<p>1</p>	<p>2</p>
	<p>обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культурорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)</p>
<p>Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)</p>	<p>руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты</p>
<p>Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными организациями</p>	<p>руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)</p>
<p>Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров учреждения, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения</p>	<p>штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров</p>

квалификации кадров на производстве	
Образовательные организации РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
Театры юного зрителя, детские	воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-
1	2
кинотеатры, кукольные театры, культурно-просветительные учреждения и подразделения предприятий и учреждения по работе с детьми и подростками, молодежные жилищные комплексы, общежития учреждения, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации	психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание. В стаж включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда работников  
МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской  
области по виду экономической  
деятельности «Образование»

## ПОРЯДОК

зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях, а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования

## **и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации**

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы.

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка.

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных учреждений (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

- учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждения (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

- мастерам производственного обучения;

- педагогам дополнительного образования;

- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждения;

- педагогам-психологам;

- методистам;  
- педагогическим работникам учреждения среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

- преподавателям учреждения дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждения, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждения, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждения, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждения и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения ранее действующих инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не учтены в настоящем Порядке, то за работниками сохраняется право на включение указанных периодов в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Приложение № 5  
к Положению  
об оплате труда работников  
муниципальных бюджетных учреждения  
по виду экономической деятельности  
«Образование»

## **РАЗМЕРЫ должностных окладов (ставок заработной платы)**

**педагогических работников МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской области**  
(рублей) по виду экономической деятельности «Образование»

№ п/п	Педагогические работники	Размер должностного оклада (ставки заработной платы) в зависимости от стажа педагогической работы				
		до 2 лет	от 2 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	20 лет и более
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Работники, имеющие высшее образование</b>						
1.1.	Педагогические работники общеобразовательных организаций (кроме указанных в пункте 1.2 настоящей таблицы):					
	без категории	8 308	9 539	10 360	10 770	11 181
	первая квалификационная категория	9 950	11 181	12 002	12 412	12 822
	высшая квалификационная категория	10 770	12 002	12 822	13 233	13 643
1.2.	Педагогические работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ дополнительного образования:					
	без категории	6 360	7 299	7 925	8 238	8 551
	первая квалификационная категория	7 612	8 551	9 177	9 490	9 803
	высшая квалификационная категория	8 238	9 177	9 803	10 116	10 429
<b>2. Работники, имеющие среднее профессиональное образование</b>						
2.1.	Педагогические работники общеобразовательных организаций (кроме указанных в пункте 2.2 настоящей таблицы):					
	без категории	7 214	8 281	8 993	9 348	9 704
	первая квалификационная категория	8 637	9 704	10 415	10 771	11 127
	высшая квалификационная категория	9 348	10 415	11 127	11 482	11 838
2.2.	Педагогические работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ дополнительного образования:					
	без категории	5 525	6 339	6 881	7 153	7 424
	первая квалификационная категория	6 610	7 424	7 966	8 238	8 509
	высшая квалификационная категория	7 152	7 966	8 509	8 780	9 051

Приложение № 4  
к Положению об оплате труда работников  
МБОУ СОШ №1г. Вязьмы Смоленской  
области по виду экономической  
деятельности

**Положение об установлении стимулирующих выплат  
МБОУ СОШ № 1 г. Вязьмы Смоленской области**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 с углублённым изучением отдельных предметов имени Ю.Н. Янова г. Вязьмы Смоленской области (далее - Учреждение) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Письмом Министерства образования РФ от 09.04.1993 № 67-14 «О порядке установления доплат и надбавок работникам учреждений образования», согласно Уставу Учреждения, коллективному договору Учреждения, Правилам внутреннего трудового распорядка Учреждения.

1.2. Положение об установлении стимулирующих выплат (далее – Положение) введено в целях усиления материальной заинтересованности, стимулирования профессионального роста, развития творческой инициативы, обеспечения социальной защищенности при проведении оздоровительной и учебно-воспитательной работы с детьми, снижения заболеваемости, в целях повышения трудовой дисциплины и снижения текучести кадров.

1.3. Положение определяет порядок, сроки и размеры надбавок, доплат и премий и является основанием для принятия решений.

1.4. Положение предусматривает систему дифференциального распределения сверх полагающегося оклада, доплат и надбавок сотрудникам Учреждения.

1.5. Начисление персональных надбавок осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Размеры надбавок, доплат не ограничиваются и зависят от личного вклада от каждого сотрудника, они могут уменьшаться или отменяться полностью при нарушении «Правил внутреннего трудового распорядка» и «Должностных обязанностей», наличия обоснованных жалоб и взысканий.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия на Общем собрании трудового коллектива и утверждения директора Учреждения.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива Учреждения и принимаются на его заседании.

1.8. Срок Положения об установлении стимулирующих выплат не ограничен. Положение действует до введения нового.

## **2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОПЛАТ НЕ ВХОДЯЩИХ В ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

2.1. Порядок выплаты надбавок и доплат не входящих в должностные обязанности работников Учреждения, а также их размеры устанавливаются в соответствии с настоящим Положением .

2.2. Средства на доплаты, надбавки работникам формируются Учреждением самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

2.3. Надбавки и доплаты не входящих в должностные обязанности устанавливаются сотрудникам к должностному окладу в процентном и денежном эквиваленте в соответствии с Положением.

2.4. Распределение доплат из фонда оплаты труда осуществляется комиссией в составе трех сотрудников, избранных на Общем собрании трудового коллектива. Размер доплат и надбавок может устанавливаться:

- на весь учебный год с 1 сентября (постоянные);
- ежемесячно в течение учебного года (разовые).

2.5. При изменении качества работы установленные надбавки и доплаты могут быть пересмотрены или сняты в течение учебного года приказом директора школы.

Решение оформляется протоколом комиссии, на основании которого издается приказ по Учреждению.

**Показатели и размеры доплат не входящих в должностные обязанности  
на весь учебный год с 1 января 2020 года**

№	Критерии	
1.	Учителю за составление и корректировку расписания в основной и средней школе	3800 руб.
2.	Заместителю директора по АХР за осуществление текущего ремонта помещений; осуществление контроля за хозяйственным обслуживанием столовой, работу в праздничные и выходные дни	50% от должностного оклада
3.	Учителю за выполнение обязанностей председателя профсоюзного комитета	2400 руб.
4.	Преподавателю начальных классов за корректировку расписания в начальной школе, за отслеживание результатов работы начальных классов, организацию работу оздоровительного лагеря	6500 руб.
5.	Классное руководство	
	до 25 учащихся	800 руб.
	более 25 учащихся	1000 руб.
6.	Проверка тетрадей:	
	в начальной школе	1000 руб.
	по русскому языку и литературе	65 руб. за час от количества часов
	по математике	50 руб. за час от количества часов
	по истории, биологии, химии, физике, географии, природоведению, экономике, информатике, обществознанию, иностранному языку, черчению, технологии	15 руб. за час от количества часов
7.	Заведование учебными помещениями	200 руб.
8.	Секретарю педсовета за оформление протоколов педсовета	500 руб.
9.	Секретарю-машинистке за работу с пенсионным фондом и оформление документов для пенсионного фонда, фонда обязательного медицинского страхования и выполнения	240% от должностного оклада
10.	Руководителю методического совета	1600 руб.
11.	Руководителям школьных методических групп	1300 руб.
12.	Руководителям районных методических объединений	3200 руб.
13.	За корректировку списков питания, расчет по фонду всеобуча, оформление документов отчетности за питание, за контроль по электробезопасности, энергосбережению, теплосбережению	37% от должностного оклада
14.	Рабочим по комплексному обслуживанию здания, гардеробщику за уборку школьной территории, здания после проведения городских мероприятий, дополнительные работы в осенне-зимний период	25% от должностного оклада
15.	Сторожаем, рабочим по обслуживанию (выполнение работ по благоустройству территории, личное участие в проведение ремонтных работ	25% от должностного оклада

16.	Руководителям школьного музея и центра эстетического воспитания	1600 руб.
17.	Заведующей библиотекой за работу с фондом учебников	20% от должностного оклада
18.	Ответственному за озеленение школы	500 руб.
19.	Лаборанту за ведение сайта ОУ	30% от должностного оклада
20.	Преподавателю – организатору ОБЖ, учителю физической культуры за организацию внеклассной работы по предмету	2000 руб.
21.	Старшей вожатой развитие детских общественных организаций и объединений:	1300 руб.
22.	За проведение уроков технологии, иностранного языка, информатики, в классах не делящихся на группы.	от количества часов
23.	За работу спецгруппы по физическому воспитанию	от количества часов

### 3. Доплаты за эффективное исполнение должностных обязанностей педагогическими работниками МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской области

#### 3.1 Основания и порядок проведения оценки

3.1.1..Выплаты директору осуществляются в соответствии с «Положением об оценке эффективности деятельности руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных комитету образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области» утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

3.1.2. Выплаты зам директору по учебно- воспитательной работе и воспитательной работе.

Основанием для оценки эффективности деятельности заместителя директора по учебно - воспитательной работе образовательного учреждения служат результаты самооценки, представленные, согласно показателям оценки эффективности деятельности заместителя директора по учебно- воспитательной работе и воспитательной работе, в оценочном листе самооценки профессиональной деятельности, 2 раза в год не позднее 25 августа и 25 декабря.

Оценка эффективности деятельности заместителя директора по учебно-воспитательной работе и заместителя директора по воспитательной работе проводится 2 раза в год по итогам работы за предыдущий отчетный период.

На основании протокола комиссии приказом директора устанавливаются стимулирующие выплаты в следующем размере:

заместителю директора по учебно-воспитательной работе	заместителю директора по воспитательной работе
до 60 баллов – 45 % должностного оклада; от 61 до 70 баллов – 55 % должностного оклада; от 71 до 100 баллов – 65 % должностного оклада; от 101 до 120 баллов – 75 % должностного оклада; от 121 до 130 баллов – 85 % должностного	до 50 баллов – 50 % должностного оклада; от 51 до 60 баллов – 60% должностного оклада; от 61 до 70 баллов – 70 % должностного оклада; от 71 до 90 баллов – 80 % должностного оклада; более 90 – 90 % должностного оклада.

оклада; свыше 130 балла – 95 % должностного оклада.	
---	--

**Показатели оценки эффективности деятельности заместителя директора по учебно - воспитательной работе МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской области**

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии оценивания	
<b>1</b>	<b>Эффективность реализации образовательной программы</b>		
1.1.	Обеспечение обязательности общего образования (сохранение контингента учащихся) <i>(1 балл)</i>	Контингент учащихся сохранен Наличие случаев отчисления, связанных с переходом в другое образовательное учреждение города или района без уважительной причины	1 балл -1 балл
1.2.	Качество образовательного процесса 10- 11 класс по полугодиям; 1-9 классы на конец года и 1 триместр <i>(2 балла)</i>	Процент успевающих на «4» и «5» от общего количества учащихся 40 % - 45 % выше 45 %	1 балл 2 балла
1.3.	Наличие классов с углубленным изучением отдельных предметов <i>(5 баллов)</i>	Класс с углубленным изучением отдельных предметов	5 баллов
1.4.	Доля выпускников на уровне основного общего образования, получивших аттестаты особого образца. <i>(3 балла)</i>	Наличие Доля этой категории от их общего числа выше средней по району	2 балла 3 балла
1.4.1	Доля выпускников 2-8 и 10 классов, награжденных грамотой «За успехи в учении» (похвальным листом) <i>(2 балла)</i>	Наличие	2 балла
1.5.	Доля выпускников на уровне основного общего образования, не прошедших государственную итоговую аттестацию	Наличие Доля этой категории от их общего числа выше средней по району	-1 балл -2 балла
1.6.	Наличие выпускников на уровне основного общего образования, не получивших аттестат об основном общем образовании	Наличие Доля этой категории от их общего числа выше средней по району	-2 балл -3 балла
1.7.	Уровень качества знаний выпускников по результатам ОГЭ	средний балл по предмету выше муниципального	1 балл за каждый предмет
1.8.	Доля выпускников на уровне среднего общего образования, награжденных медалями «За особые успехи в учении» <i>(2 балла)</i>	Наличие	2 балла

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии оценивания	
1.9.	Уровень качества образования выпускников по результатам ЕГЭ по русскому языку (3 балла)	Средний балл выше муниципального Средний балл выше регионального и муниципального	2 балла 3 балла
1.10.	Уровень качества образования выпускников по результатам ЕГЭ по математике (3 балла)	Средний балл выше муниципального Средний балл выше регионального и муниципального	2 балла 3 балла
1.11.	Наличие выпускников на уровне среднего общего образования, получивших по результатам ЕГЭ по предметам 80 и более баллов (2 балла)	Наличие	2 балла
1.12	Уровень качества знаний выпускников по результатам ЕГЭ по предметам по выбору	средний балл по предмету выше регионального	2 балла за каждый предмет
1.13.	Наличие выпускников на уровне среднего общего образования, не получивших аттестат о среднем общем образовании	Наличие Доля этой категории от их общего числа выше средней по району	- 2 балла - 3 балла
1.14.	Наличие учащихся, подготовленных МБОУ и ставших победителями или призерами <b>Всероссийской предметной олимпиады школьников, научно-практических конференций и конкурсов</b> (личное очное участие) (15 баллов)	<i>Муниципальный уровень:</i> наличие победителей и призеров на муниципальном уровне наличие победителей и призеров по 3 предметам и более <i>Региональный уровень:</i> наличие участников наличие призеров наличие победителей <i>Всероссийский и международный уровень:</i> наличие участников наличие победителей и призеров	2 балла 3 балла 3 балла 4 балла 5 баллов 5 баллов 7 баллов
1.15.	Наличие учащихся и/или команд, организованных МБОУ, ставших призерами или победителями творческих и игровых конкурсов, фестивалей, олимпиад и др. (10 баллов)	на уровне Учреждения на уровне района на уровне региона на всероссийском уровне	1 балл 2 балла 3 балла 5 баллов
1.16.	Охват учащихся духовно-нравственным воспитанием (2 балла)	Доля учащихся, охваченных различными формами духовно-нравственного воспитания за счет предметов школьного компонента и во внеурочной деятельности: свыше 10 % свыше 20%	1 балл 2 балла
1.17.	Создание развивающей среды МБОУ (3 балла)	Реализация программ, проектов, направленных на всестороннее развитие всех категорий учащихся,	

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии оценивания	
		имеющих выход: на школьном уровне на муниципальном уровне	2 балла 3 балла
1.18..	Профессиональное развитие (Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства) (11 баллов)	<i>Муниципальный уровень:</i> участник победитель и призер <i>Региональный уровень:</i> участник победитель и призер <i>Федеральный уровень:</i> участник победитель и призер	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла 4 балла 5 баллов
<b>2.</b>	<b>Эффективность инновационной (научной, методической, организационной) деятельности МБОУ (31 балл)</b>		
2.1.	Участие в научно-методической, инновационной деятельности (14 баллов)	<i>На уровне Учреждения</i> <i>Муниципальный уровень:</i> <i>Региональный уровень:</i> <i>Федеральный уровень:</i>	2 балла 3 балла 4 балла 5 баллов
2.2.	Участие на базе МБОУ семинаров, совещаний, конференций и т.п.(7 баллов)	<i>Муниципальный уровень</i> <i>Региональный уровень</i>	3 балла 4 балла
2.3.	Создание доступной среды обучения для различных категорий учащихся (6 баллов)	Создание условий доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья Реализация технологии дистанционного обучения Обучение по индивидуальным учебным планам (не надомное обучение)	2 балла 2 балла 2 балла
2.4	Участие в проведении ГИА (4 балла)		4 балла
<b>3.</b>	<b>Соответствие деятельности МБОУ требованиям законодательства в сфере образования (7 баллов)</b>		
3.1.	Предписания надзорных органов (3 балла)	Отсутствие	3 балла
3.2.	Объективные жалобы (2 балла)	Отсутствие	2 балла
3.3.	Численность выше установленного показателя «дорожной карты» на текущий год (2 балла)	выше установленного показателя «дорожной карты» на текущий год	2 балла
<b>4.</b>	<b>Эффективность реализации государственно-общественного характера управления МБОУ, информационная открытость (15 баллов)</b>		
4.1.	Инвестиционная привлекательность (привлечение внебюджетных средств) (2 балла)	Наличие привлеченных средств Положительная динамика роста привлеченных средств по сравнению с предыдущим периодом	1 балл 2 балла
4.2.	Общественная составляющая управления (2 баллов)	Наличие органа общественного управления	1 балл
4.3.	Работа в АИС	Соответствие требованиям	2 балла

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии оценивания	
	(5 баллов)	законодательства Своевременное обновление информации Качество и полнота размещаемой информации (актуальные новости и документы, ежегодные публичные отчеты, программа развития и др.)	1 балл 2 балла
4.4.	Уровень развития социального партнерства (3 балла)	Разработана программа взаимодействия или составлен план совместных действий, наличие положительных результатов взаимодействия с социальными партнерами:	3балла
<b>5.</b>	<b>Удовлетворенность учащихся, родителей, педагогов качеством предоставляемых услуг общего, дополнительного образования (4 балла)</b>		
5.1.	Данные мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых услуг общего образования (2 балла)	Процент удовлетворенных качеством предоставляемых услуг: менее 50 % от 50 % до 70 % выше 70 %	0 баллов 1 балл 2 балла
5.2.	Данные мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых услуг дополнительного образования (2 балла)	Процент удовлетворенных качеством предоставляемых услуг: менее 5 0% от 50 % до 70 % выше 70 %	0 баллов 1 балл 2 балла
<b>6.</b>	<b>Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних (5 баллов)</b>		
6.1.	Стабильное отсутствие негативных проявлений (2 балла)	Отсутствие фактов правонарушений среди несовершеннолетних	2 балла
6.2.	Число учащихся (воспитанников) поставленных на учет в Комиссии по делам несовершеннолетних, ОПДН (2 балла)	Отсутствие Снижение	2 балла 1 балл
6.3.	Наличие положительной динамики снижения негативных проявлений среди учащихся, эффективность разработанной и реализуемой системой мер, применяемых МБОУ (1 балла)	Снижение негативных проявлений, уменьшение числа учащихся, стоящих на внутришкольном учете	1 балла
6.4.	Положительная динамика негативных проявлений среди учащихся и неэффективность мер по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Рост негативных проявлений	- 2 балла
<b>7.</b>	<b>Уровень исполнительской дисциплины</b>		
7.1.	Уровень исполнительской дисциплины руководителя	Высокий Хороший	3 балла 2 балла

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии оценивания	
	(своевременное представление информации, качественное ведение документации) (3 балла)	Средний или низкий <i>Не соблюдение сроков предоставления статистической и иной отчетности</i>	0 баллов -2 балла
7.2.	Наличие дисциплинарных взысканий	1 раз 2 раза	- 10 баллов - 30 баллов
<b>8.</b>	<b>Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса</b>		
8.1.	Безопасность участников образовательного процесса (2 балла)	Отсутствие травматизма среди воспитанников	2 балла -2 балл за каждый случай
8.2.	Наличие программы здоровьесбережения, пропаганды здорового образа жизни (2 балла)	Результативность программы	2 балла
8.3.	Организация лагерей с дневным пребыванием (3 балла)	Процент учащихся, охваченных летним отдыхом и оздоровлением до 10% свыше 10%	1 балл 3 балла
8.4.	Наличие учащихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных МБДОУ, ставших призерами или победителями спортивных соревнований (11 баллов)	<i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	2 балла 4 балла 5 баллов
8.5.	Сдача нормативов ГТО (3 балла)	Процент учащихся, охваченных сдачей норм ГТО: от 10 % до 25%; свыше 25% до 50%; свыше 50%	1 балл 2 балла 3 балла
8.6.	Участие учащихся МБОУ в социальных проектах (3 балла)	Муниципальный уровень: Региональный уровень: Всероссийский или международный уровень	1 балл 2 балла 3 балла
<b>9.</b>	<b>Развитие материально-технической базы МБОУ</b>		
9.1.	Подготовка МБОУ к новому учебному году (2 балла)	Принято без замечаний Принято с замечаниями	2 балла - 1 балл

**Показатели оценки эффективности деятельности заместителя директора по воспитательной работе**

1.Обеспечение качественного образования	1.1. Организация работы по реализации программы «Одаренные дети» ( 5 баллов)	<i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	2 балла 3 балла 4 балла 5 баллов
	1.2.Организация и проведение внутришкольных конкурсов	в соответствии с планом	5 баллов

	1.3. Высокие результаты мониторинга уровня воспитанности учащихся ( 5 баллов)		0-5 баллов
	1.4. Организация участия в олимпиадах, творческих конкурсах, внеклассных мероприятиях, научно-практических конференциях и др. ( 14 баллов)	на уровне ОУ на уровне района на уровне региона на всероссийском уровне	2 балла 3 балла 4 балла 5 баллов
	1.5.Наличие учащихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных МБДОУ, ставших призерами или победителями спортивных соревнований (11 баллов)	на уровне района на уровне региона на всероссийском уровне	2 балла 4 балла 5 баллов
	1.6. Организация и проведение общешкольных мероприятий ( 14 баллов)	В 1-4 классах В 5-9 классах В 10-11 классах Разработка и проведение традиционных для школы мероприятий	2 балла 3 балла 4 балла 5 баллов
2.Социальные критерии	2.1.Своевременное и качественное ведение банков данных на детей и семьи. ( 2 балла)	Ведется	2 балла
	2.2.Обеспечение устойчивой связи с ОДН, КДН (2 балла)	Отсутствие обоснованных жалоб на работу от ОДН, КДН	2 балла
	2.3.Результативность профилактической работы с несовершеннолетними. ( 2 балла)	снижение правонарушений, снятие с учёта	2 балла
	2.4.Проведение мероприятий с семьями «группы риска» ( 5 баллов)		5 баллов
	2.5. Организация каникулярного отдыха (3 балла)	На хорошем уровне Ведется	3 балла 1 балл
	2.6.Участие учащихся МБОУ в социальных проектах (6 баллов)	Муниципальный уровень: Региональный уровень: Всероссийский или международный уровень	1 балл 2 балла 3 балла
	2.7.Данные мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых услуг общего образования (2 балла)	Процент удовлетворенных качеством предоставляемых услуг: менее 50 % от 50 % до 70 % выше 70 %	0 баллов 1 балл 2 балла

	2.8. Данные мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых услуг дополнительного образования (2 балла)	Процент удовлетворенных качеством предоставляемых услуг: менее 5 0% от 50 % до 70 % выше 70 %	0 баллов 1 балл 2 балла
3. Эффективность управленческой деятельности	3.1. Выполнение плана внутришкольного контроля и подготовка справок по итогам.	Не выполнение В соответствии с планом	-3 балла 3 балла
	3.2. Исполнительская дисциплина (4 балла)	Высокий Хороший Средний или низкий	2 балла 3 балла 4 балла
	3.3. Качественная организация дежурства по школе (2 балла)		2 балла
	3.4. Ведение тематических страниц сайта школы	Эпизодически - Качественно и в системе	2 балла 5 баллов
	3.5. Обобщение опыта работы: участие в конкурсах профессионального мастерства (14 баллов)	на уровне ОУ на уровне района на уровне региона на всероссийском уровне	2 балла 3 балла 4 балла 5 баллов
	3.6. Работа по подготовке к новому учебному году (2 балла)		2 балла
	3.7. Объективные жалобы (2 балла)	отсутствие обоснованная жалоба	2 балла минус 10 баллов
4. Сохранение здоровья учащихся	4.1. Организация учебно-воспитательного процесса по здоровью сберегающим технологиям (2 балла)		2 балла
	4.2 Работа по профилактике ПАВ (2 балла)		2 балла
	4.3. Работа школьной трудовой бригады (2 балла)		2 балла

3.1.1. Основанием для оценки эффективности деятельности педагогических работников служат результаты самооценки, представленные согласно показателям оценки эффективности деятельности педагогических работников и в оценочном листе самооценки профессиональной деятельности, который направляется в экспертную комиссию 2 раза в год не позднее 25 августа и 25 декабря.

**Показатели оценки эффективности деятельности педагогических работников МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской области**

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии оценивания
1	Эффективность реализации образовательной программы педагогическими работниками МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской области	

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии оценивания	
1.1.	Обеспечение обязательности общего образования (сохранение контингента учащихся) (1 балл)	Контингент учащихся сохранен Наличие случаев отчисления, связанных с переходом в другое образовательное учреждение города или района без уважительной причины	1 балл -1 балл
1.2.	Качество образовательного процесса 10- 11 класс по полугодиям; 1-9 классы на конец года и 1 триместр(2 балла)	Процент успевающих на «4» и «5» от общего количества учащихся 40 % - 45 % выше 45 %	1 балл 2 балла
1.3.	Преподавание в классах с углубленным изучением отдельных предметов (5 баллов)	Класс с углубленным изучением отдельных предметов	5 баллов
1.4.	Уровень качества знаний учащихся по результатам ВПР	Ниже 33% 40-55% Выше 55%	0 баллов 2балла 3 балла
1.5.	Уровень качества знаний выпускников по результатам ОГЭ	средний балл по предмету выше муниципального	3 балла
1.6.	Уровень качества образования выпускников по результатам ЕГЭ по русскому языку	Средний балл выше муниципального Средний балл выше регионального и муниципального	2 балла 3 балла
1.7.	Уровень качества образования выпускников по результатам ЕГЭ по математике (3 балла)	Средний балл выше муниципального Средний балл выше регионального и муниципального	2 балла 3 балла
1.8.	Наличие выпускников на уровне среднего общего образования, получивших по результатам ЕГЭ по предметам 80 и более баллов	Наличие	2 балла
1.9	Уровень качества знаний выпускников по результатам ЕГЭ по предметам по выбору	средний балл по предмету выше регионального	3 балла
1.10.	Отсутствие учащихся, имеющих академическую задолженность		2 балла
1.11.	Наличие учащихся, подготовленных и ставших победителями или призерами <b>Всероссийской предметной олимпиады школьников, научно-практических конференций и конкурсов</b> (личное очное участие) (15 баллов)	<i>Муниципальный уровень:</i> наличие победителей и призеров на муниципальном уровне наличие победителей и призеров по 3 предметам и более <i>Региональный уровень:</i> наличие участников наличие призеров наличие победителей <i>Всероссийский и международный уровень:</i> наличие участников наличие победителей и призеров	2 балла 3 балла 3 балла 4 балла 5 баллов 5

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии оценивания	
			баллов 7 баллов
1.12.	Наличие учащихся и/или команд, организованных МБОУ, ставших призерами или победителями творческих и игровых конкурсов, фестивалей, олимпиад и др. (11 баллов)	на уровне Учреждения на уровне района на уровне региона на всероссийском уровне	1 балл 2 балла 3 балла 5 баллов
1.13.	Охват учащихся духовно-нравственным воспитанием (2 балла)	Доля учащихся, охваченных различными формами духовно-нравственного воспитания за счет предметов школьного компонента и во внеурочной деятельности: свыше 10 % свыше 20%	1 балл 2 балла
1.14.	Профессиональное развитие (Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства) (11 баллов)	<i>Муниципальный уровень:</i> участник победитель и призер <i>Региональный уровень:</i> участник победитель и призер <i>Федеральный уровень:</i> участник победитель и призер	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла 4 балла 5 баллов
1.15.	Научно-методические публикации	В сети Интернет в профессиональных изданиях и СМИ	2 балла 4 балла
<b>2.</b>	<b>Эффективность инновационной (научной, методической, организационной) деятельности МБОУ ( 35 баллов)</b>		
2.1.	Участие в научно-методической, инновационной деятельности (14 баллов)	<i>На уровне Учреждения</i> <i>Муниципальный уровень:</i> <i>Региональный уровень:</i> <i>Федеральный уровень:</i>	2 балла 3 балла 4 балла 5 баллов
2.2.	Участие на базе МБОУ в семинарах, совещаниях, конференциях и т.п. (7 баллов)	<i>Муниципальный уровень</i> <i>Региональный уровень</i>	3 балла 4 балла
2.3.	Работа в составе: а) эксперта по проверке работ; б) конкурсного или олимпиадного жюри(4 балла)		2 балла 2 балла
<b>3.</b>	<b>Соответствие деятельности МБОУ требованиям законодательства в сфере образования</b>		
3.1.	Объективные жалобы (2 балла)	Отсутствие	2 балла
<b>4.</b>	<b>Уровень исполнительской дисциплины</b>		
4.1.	Уровень исполнительской дисциплины (своевременное представление информации,	Высокий Хороший Средний или низкий	3 балла 2 балла 0 баллов

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии оценивания	
	качественное ведение документации) (3 балла)	Не соблюдение сроков предоставления статистической и иной отчетности	-2 балла
4.2.	Своевременное заполнение АИС «Образование» (5баллов)	Своевременность, отсутствие нареканий	1-5 баллов
<b>5</b>	<b>Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса</b>		
5.1.	Безопасность участников образовательного процесса (3 балла)	Отсутствие травматизма среди учащихся	2 балла -2 балл за каждый случай
5.2.	Организация лагерей с дневным пребыванием (3 балла)	Сочетание традиционных и инновационных технологий воспитательно-образовательного процесса	3 балла
5.3	Организация спортивных соревнований (14 баллов)	на уровне ОУ на уровне района на уровне региона на всероссийском уровне	2 балла 3 балла 4 баллов 5 баллов
5.4	Сдача нормативов ГТО (3 балла)	наличие	3 балла
5.5	Число учащихся, охваченных горячим питанием в классе за счет родительской платы (5 баллов)	Наличие 30% -50% 51-100%	3 балла 4 балла 5 баллов
5.6.	Инвестиционная привлекательность (привлечение внебюджетных средств) для укрепления МТБ	Наличие привлеченных средств Положительная динамика роста привлеченных средств по сравнению с предыдущим периодом	2 балла 4 балла
5.7.	Результативность дежурства по школе	Без замечаний	2 балла

**Показатели оценки эффективности деятельности преподавателя – организатора ОБЖ**

	Критерии	Показатели	Баллы
1	Создание условий для организации учебно-воспитательного процесса	1.1. Организация пропускного режима. Отсутствие несанкционированного входа выхода учащихся, сотрудников, гостей, родителей из школы	5 баллов
		1.2 Обеспечение условий безопасного пребывания в школе	5 баллов
		1.3. Качественное ведение документации по ГО, воинскому учёту, охране труда, антитеррору.	5 баллов
		1.4.Отсутствие ЧП.	5 баллов
		1.5.Результативность работы по профилактике правонарушений и безопасности дорожного движения.	5 баллов

2	Эффективность управленческой деятельности	2.1. Исполнительская дисциплина	5 баллов
		2.2. Обеспечение выполнения требований надзорных органов не выполнение	5 баллов -10 баллов
		2.3. Ведение тематических страниц на школьном сайте	5 баллов
		2.4. Участие в районных, региональных и школьных мероприятиях <i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	2 баллов 3 баллов 4 баллов 5 баллов
		2.5. Проведение с педагогическим коллективом учебы на случай ЧС	2 балла
		2.7. Состояние травматизма	
3	Социальные критерии	3.1 Проведение с учащимися и сотрудниками бесед по выполнению требований в ЧС	2 балла
		3.2 Организация безопасных условий оздоровительного летнего отдыха	
		3.3.Организация внеурочной социально-значимой деятельности (Количество учащихся, вовлеченных в мероприятия /численность учащихся)	4 % -19% 1 балл; 20%-39% - 2 балла; 40%-59% - 3 балла; 60%-79% - 4 балла; 80% до 100% - 5 баллов
4	Результативность методической работы и повышения профессиональной компетенции	4.1. Организация и успешное проведение семинаров, методических совещаний, конференций, круглых столов <i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	2 3 4 5
		4.2.Обобщение опыта работы: участие в конкурсах профессионального мастерства <i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	2 3 4 5
		4.3.Выступления на родительских собраниях, педсоветах, ШМО, классных часах, методических совещаниях, семинарах, конференциях, оформление	до 5
		4.4.Содействие развитию в образовательном процессе информационных и других инновационных технологий	2

5	Качество отчетной документации	5.1.Своевременность и качество подготовки и сдачи документов	До 5
---	--------------------------------	--	------

**Показатели оценки эффективности деятельности  
социального педагога и педагога - психолога**

	<i>Показатели</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Баллы</i>
1.	Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися	снижение количества учащихся, находящихся на контроле	2 балла
2.	Участие по созданию и поддержанию благоприятного морально-психологического климата в коллективе		2 балла
3.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у воспитанников, учащихся, родителей, общественности	<i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла
4	Участие в заседании ОПДН муниципалитета	В качестве слушателя В качестве участника	1 балл 2 балла
5.	Высокое качество подготовки и проведения мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся, профилактике вредных привычек	<i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	
6.	<i>Взаимодействие с медицинским работником, правоохранительными органами, с инспектором по делам несовершеннолетних и т.п.)</i>		0- 5 баллов
7.	Тематическое выступление на педсоветах, семинарах, конференциях, в вебинарах:	<i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла
8.	Участие в очных профессиональных конкурсах	<i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла
9.	Предоставление материала на школьный сайт	<i>Эпизодически -</i> <i>Качественно и в системе</i>	2 балла 3 балла
10.	Подготовка к новому учебному году в целях создания условий для качественного осуществления учебно-воспитательного процесса	<i>Эпизодически -</i> <i>Качественно и в системе</i>	2 балла 3 балла
11.	Организация работы с дошкольниками на закреплённой территории	<i>Эпизодически -</i> <i>Качественно и в системе</i>	2 балла 3 балла

**Показатели оценки эффективности деятельности старшей вожатой**

	<b>Показатель деятельности</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Баллы</b>
--	--------------------------------	----------------------------	--------------

1	Доля учащихся, занятых дополнительными видами и формами внеурочной деятельности в ОУ в сравнении с предыдущим годом:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• выше</li> </ul>	2 балла 3 балла
2	1.2. Общее количество проведенных школьных мероприятий в сравнении с прошлым учебным годом	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• выше</li> </ul>	2 балла 3 балла
3	Доля учащихся от общего их числа в ОУ, участвовавших на различных внешних конкурсах в сравнении с прошлым учебным годом	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• выше</li> </ul>	2 балла 3 балла
4	Количество призовых мест участия ОУ в различных внешних конкурсах, в сравнении с прошлым учебным годом	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• выше</li> </ul>	2 балла 3 балла
5	Доля учащихся, посещающих спортивные секции, клубы и т.д. в ОУ в сравнении с прошлым учебным годом:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• выше</li> </ul>	2 балла 3 балла
6	Количество видов спортивных состязаний, проведенных на уровне ОУ, в сравнении с прошлым учебным годом:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• выше</li> </ul>	2 балла 3 балла
7	Доля учащихся от общего их числа в ОУ, участвовавших в различных спортивных состязаниях уровня ОУ в сравнении с прошлым учебным годом:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• выше</li> </ul>	2 балла 3 балла
8	Количество учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, уменьшилось в сравнении с предыдущим периодом	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• уменьшение</li> </ul>	1 балл 3 балла
9	1.9. Количество преступлений и правонарушений, совершенных учащимися ОУ	уменьшилось в сравнении с предыдущим периодом	3 балла
10	Наличие нововведений (исследований) в ОУ, сопровождаемых старшей вожатой.		3 балла
11	Наличие авторских публикаций, выполненных в течение года старшей вожатой.	<i>на уровне ОУ на уровне района на уровне региона на всероссийском уровне</i>	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла
12	2.4. Количество выступлений, подготовленных старшей вожатой на различных профессиональных форумах (педагогических советах, семинарах, конференциях и т.п.), в сравнении с предыдущим учебным годом:	<i>на уровне ОУ на уровне района на уровне региона на всероссийском уровне</i>	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла
13	2.5. Проведение открытых мероприятий (мастер-классов)	<i>на уровне ОУ на уровне района на уровне региона на всероссийском уровне</i>	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла
14	. Старшей вожатой разработаны в течение года методические пособия (рекомендации), положения и т.п. для	наличие	2 балла

	внутреннего пользования		
15	Наличие отчетных (обзорных) публикаций ст.вожатой о различных аспектах деятельности школы в периодической печати	наличие	2 балла
16	Доли участников образовательного процесса, удовлетворенных возможностями внеурочного образовательного пространства для развития учащихся, в сравнении с прошлым учебным годом:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• повысилась</li> </ul>	1 балл 2 балла
17	Отсутствие обоснованных жалоб родителей курируемых классов по поводу неразрешенных ст. вожатой конфликтных ситуаций	Отсутствие Объективные жалобы	2 балла -10 баллов

3.1.2. Данные о деятельности **педагогических работников** по итогам самооценки позволяют оценить уровень эффективности деятельности по основным направлениям и показателям, определенным в перечне показателей эффективности деятельности **педагогических работников**

3.1.3. Для измерения значения каждого показателя формируются индикаторы, которые позволяют в зависимости от значения показателя присваивать то или иное количество баллов **педагогическим работникам**.

3.1.4. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности **педагогических работников** создаётся комиссия, в состав которой входят заместитель директора по учебно- воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, председатель профсоюзного комитета Учреждения.

3.1.5. Председателем комиссии является директор Учреждения.

3.1.6. Ответственным за организацию проведения заседания комиссии является секретарь комиссии, назначаемый директором Учреждения из числа членов комиссии. Секретарь комиссии ведет и оформляет протокол заседания комиссии.

3.1.7. Комиссия на основании представленных **педагогическим работниками** оценочных листов самооценки профессиональной деятельности осуществляет оценку эффективности деятельности **педагогических работников**

3.1.8. В случае необходимости **педагогический работник** обязан предоставить комиссии подтверждение самооценки своей профессиональной деятельности..

3.1.10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего количества ее членов.

Решения комиссии о размере стимулирующих выплат принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

На основании протокола комиссии приказом директора устанавливаются стимулирующие выплаты в следующем порядке:

- 1) производится подсчет баллов каждого учителя в рамках за прошедший период;
- 2) суммируются баллы, полученные всеми работниками общеобразовательного учреждения (общая сумма баллов);

3) размер стимулирующей части ФОТ с вычетом суммы на постоянные доплаты, запланированного на период (сентябрь-декабрь) (январь-июнь), делится на общую сумму баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла;

4)указанный показатель (денежный вес умножается на сумму баллов каждого учителя. В результате получается размер стимулирующих выплат каждому учителю за период (сентябрь-декабрь) (январь-июнь). Выплаты производятся равными долями ежемесячно (сентябрь-декабрь) (январь-июнь), или единовременно (например, в декабре или июне).

3.1.11. Выплата стимулирующих выплат **педагогическим работникам** производится на основании приказа .

3.1.12. Сроками выплаты стимулирующей выплаты **педагогическим работникам** учреждений являются:

<b>Отчетный период</b>	<b>Срок выплаты</b>
1 января – 31 августа	01 сентября – 31 декабря текущего года
01 сентября – 31 декабря	01 января – 31 августа последующего года

3.1.13. Стимулирующая выплата за эффективность **педагогическим работникам** может не устанавливаться (в случае установления – не начисляться и не выплачиваться (аннулировать) с момента установления факта) сроком на один месяц в следующих случаях:

- наложения дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий;
- нанесения **педагогическим работником** своей деятельностью или бездействием прямого материального ущерба учреждению;
- установление неудовлетворительных результатов в ходе процедур лицензирования, государственной аккредитации (ранее - процедуры аттестации), контроля качества образования.

3.1.14. Решение по пункту 3..13 принимается директором по согласованию с ПК.

## **3.2. Порядок подачи и рассмотрения апелляции на результаты оценки**

3.2.1. В случае несогласия **педагогического работника** с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной комиссией, он вправе подать апелляцию.

3.2..2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие, и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.

3.2.3. Апелляция не может содержать претензий к составу комиссии и процедуре оценки.

3.2.4. На основании поданной апелляции председатель комиссии в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции созывает для ее рассмотрения заседание комиссии.

3.2.5. В присутствии **педагогического работника**, подавшего апелляцию, члены комиссии еще раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных и при необходимости изменяя ее.

3.2.6. Оценка, данная комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и оформляется протоколом комиссии

## **4. О порядке формирования и использования экономии фонда оплаты труда.**

### **Условия формирования экономии фонда оплаты труда**

4.1. Периодом для формирования и использования экономии ФОТ является месяц, квартал, календарный год с января по декабрь включительно.

4.2. Средства экономии ФОТ могут быть использованы:

4.2.1. Для оплаты дополнительного объема работ.

4.2.2. Для стимулирующих единовременных выплат, направленных на повышение мотивации работников к более эффективному и качественному выполнению своих трудовых обязанностей.

4.2.3. Для премирования при получении государственных и отраслевых наград, грамот.

4.2.4. Для премирования в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60, 65, 70, 75 лет).

4.2.5. Для премирования в связи с объявлением благодарности руководителя Учреждения.

4.2.6. Для оказания материальной помощи работникам школы.

## **5. Разовые выплаты**

1	Работникам школы за организацию и проведение ремонтных работ	1000 руб.
2	Работникам школы за выполнение работ сверх должностных обязанностей	500 руб.
3	За напряженность работы при выполнении срочного задания техническому персоналу и секретарю	700 руб.
4	За ведение электронных журналов	300 руб.

## **6. Порядок оформления выплат за счет средств экономии фонда оплаты труда**

**6.1. Единовременная выплата за счет средств экономии ФОТ оформляется приказом директора на основании служебной записки заместителя руководителя.**

**6.2. Служебная записка на осуществление выплаты должна содержать информацию о причинах выплат, фамилию, имя и отчество работника, его должность и сумму выплаты.**

## **7. Размеры выплат за счет средств экономии фонда оплаты труда**

**7.1. Дополнительный объем работ для должностей из числа педагогических работников по замене отсутствующего учителя производится пропорционально отработанному времени, исходя из действующих на момент выполнения работ ставок почасовой оплаты труда работника, осуществляющего реализацию основного учебного процесса.**

**7.2. Во всех остальных случаях размер выплаты за дополнительный объем работ устанавливается в соответствии со значимостью выполненной работы и результатами труда в пределах общей суммы средств экономии ФОТ за соответствующий период.**

**7.3. Размер выплат при получении государственных и отраслевых наград, грамот, при объявлении благодарности руководителя школы, в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60, 65, 70, 75 лет) устанавливается в соответствии с положением о стимулировании работников Школы.**

**7.4. Размер материальной помощи устанавливается в соответствии с положением о стимулировании работников школы.**

## **8. Ответственность**

**8.1. Ответственность за правильность расчетов сумм экономии ФОТ, а также за достоверность и своевременность учета расходования этих средств несет главный бухгалтер.**

**8.2. Ответственность за достоверность информации о заменах отсутствующих учителей и количестве отработанных при этом академических часов несут заместители руководителя по учебно-воспитательной работе.**

## Оценочный лист эффективности деятельности

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии оценивания	Количество баллов	Примечание
<b>1</b>	<b>Эффективность реализации образовательной программы педагогическими работниками МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской области</b>			
1.1.	Обеспечение обязательности общего образования (сохранение контингента учащихся) (1 балл)	Контингент учащихся сохранен Наличие случаев отчисления, связанных с переходом в другое образовательное учреждение города или района без уважительной причины	1 балл -1 балл	
1.2.	Качество образовательного процесса 10- 11 класс по полугодиям; 1-9 классы на конец года и 1 триместр(2 балла)	Процент успевающих на «4» и «5» от общего количества учащихся 40 % - 45 % выше 45 %	1 балл 2 балла	
1.3.	Преподавание в классах с углубленным изучением отдельных предметов (5 баллов)	Класс с углубленным изучением отдельных предметов	5 баллов	
1.4.	Уровень качества знаний учащихся по результатам ВПР	Ниже 33% 40-55% Выше 55%	0 баллов 2балла 3 балла	
1.5.	Уровень качества знаний выпускников по результатам ОГЭ	средний балл по предмету выше муниципального	3 балла	
1.6.	Уровень качества образования выпускников по результатам ЕГЭ по русскому языку	Средний балл выше муниципального Средний балл выше регионального и муниципального	2 балла 3 балла	
1.7.	Уровень качества образования выпускников по результатам ЕГЭ по математике (3 балла)	Средний балл выше муниципального Средний балл выше регионального и муниципального	2 балла 3 балла	
1.8.	Наличие выпускников на уровне среднего общего образования, получивших по результатам ЕГЭ по предметам 80 и более	Наличие	2 балла	

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии оценивания	Количество баллов	Примечание
	баллов			
1.9	Уровень качества знаний выпускников по результатам ЕГЭ по предметам по выбору	средний балл по предмету выше регионального	3 балла	
1.10.	Отсутствие учащихся, имеющих академическую задолженность		2 балла	
1.11.	Наличие учащихся, подготовленных и ставших победителями или призерами <b>Всероссийской предметной олимпиады школьников, научно-практических конференций и конкурсов</b> (личное) очное участие) (15 баллов)	<i>Муниципальный уровень:</i> наличие победителей и призеров на муниципальном уровне наличие победителей и призеров по 3 предметам и более <i>Региональный уровень:</i> наличие участников наличие призеров наличие победителей <i>Всероссийский и международный уровень:</i> наличие участников наличие победителей и призеров	2 балла 3 балла 3 балла 4 балла 5 баллов 5 баллов 7 баллов	
1.12.	Наличие учащихся и/или команд, организованных МБОУ, ставших призерами или победителями творческих и игровых конкурсов, фестивалей, олимпиад и др. (11 баллов)	на уровне Учреждения на уровне района на уровне региона на всероссийском уровне	1 балл 2 балла 3 балла 5 баллов	
1.13.	Охват учащихся духовно-нравственным воспитанием (2 балла)	Доля учащихся, охваченных различными формами духовно-нравственного воспитания за счет предметов школьного компонента и во внеурочной деятельности: свыше 10 % свыше 20%	1 балл 2 балла	
1.14.	Профессиональное развитие педагогов (Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства) (11 баллов)	<i>Муниципальный уровень:</i> участник победитель и призер <i>Региональный уровень:</i> участник победитель и призер <i>Федеральный уровень:</i>	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла	

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии оценивания		Количество баллов	Примечание
		участник	4 балла		
		победитель и призер	5 баллов		
1.15.	Научно-методические публикации	В сети Интернет	2 балла		
		в профессиональных изданиях и СМИ	4 балла		
<b>2.</b>	<b>Эффективность инновационной (научной, методической, организационной) деятельности МБОУ (35 баллов)</b>				
2.1.	Участие в научно-методической, инновационной деятельности (14 баллов)	<i>На уровне Учреждения</i>	2 балла		
		<i>Муниципальный уровень:</i>	3 балла		
		<i>Региональный уровень:</i>	4 балла		
		<i>Федеральный уровень:</i>	5 баллов		
2.2.	Участие на базе МБОУ в семинарах, совещаниях, конференциях и т.п. (7 баллов)	<i>Муниципальный уровень</i>	3 балла		
		<i>Региональный уровень</i>	4 балла		
2.3.	Работа в составе: а) эксперта по проверке работ; б) конкурсного или олимпиадного жюри (4 балла)		2 балла 2 балла		
<b>3.</b>	<b>Соответствие деятельности МБОУ требованиям законодательства в сфере образования</b>				
3.1.	Объективные жалобы (2 балла)	Отсутствие	2 балла		
<b>4.</b>	<b>Уровень исполнительской дисциплины</b>				
4.1.	Уровень исполнительской дисциплины (своевременное представление информации, качественное ведение документации) (3 балла)	Высокий	3 балла		
		Хороший	2 балла		
		Средний или низкий	0 баллов		
		<i>Не соблюдение сроков предоставления статистической и иной отчетности</i>	-2 балла		
4.2.	Своевременное заполнение АИС «Образование» (5 баллов)	Своевременность, отсутствие нареканий	1-5 баллов		
<b>5</b>	<b>Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса</b>				
5.1.	Безопасность участников образовательного процесса (3 балла)	Отсутствие травматизма среди учащихся	2 балла -2 балл за каждый случай		

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии оценивания	Количество баллов	Примечание
5.2.	Организация лагерей с дневным пребыванием (3 балла)	Сочетание традиционных и инновационных технологий воспитательно-образовательного процесса	3 балла	
5.3	Организация спортивных соревнований (14 баллов)	на уровне ОУ на уровне района на уровне региона на всероссийском уровне	2 балла 3 балла 4 баллов 5 баллов	
5.4	Сдача нормативов ГТО (3 балла)	наличие	3 балла	
5.5	Число учащихся, охваченных горячим питанием в классе за счет родительской платы (5 баллов)	Наличие 30% -50% 51-100%	3 балла 4 балла 5 баллов	
5.6.	Инвестиционная привлекательность (привлечение внебюджетных средств) для укрепления МТБ	Наличие привлеченных средств Положительная динамика роста привлеченных средств по сравнению с предыдущим периодом	2 балла 4 балла	
5.7.	Результативность дежурства по школе	Без замечаний	2 балла	

**Оценочный лист эффективности деятельности преподавателя – организатора ОБЖ**

	Критерии	Показатели	Баллы	Количество баллов	Примечание
1	Создание условий для организации учебно-воспитательного процесса	1.1. Организация пропускного режима. Отсутствие несанкционированного входа выхода учащихся, сотрудников, гостей, родителей из школы	5 баллов		
		1.2 Обеспечение условий безопасного пребывания в школе	5 баллов		
		1.3. Качественное ведение документации по ГО, воинскому учёту, охране труда, антитеррору.	5 баллов		
		1.4.Отсутствие ЧП.	5 баллов		
		1.5.Результативность работы по профилактике правонарушений и безопасности дорожного движения.	5 баллов		

2	Эффективность управленческой деятельности	2.1. Исполнительская дисциплина	5 баллов		
		2.2. Обеспечение выполнения требований надзорных органов не выполнение	5 баллов -10 баллов		
		2.3. Ведение тематических страниц на школьном сайте	5 баллов		
		2.4. Участие в районных, региональных и школьных мероприятиях <i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	2 баллов 3 баллов 4 баллов 5 баллов		
		2.5. Проведение с педагогическим коллективом учебы на случай ЧС	2 балла		
		2.7. Состояние травматизма			
		3	Социальные критерии	3.1 Проведение с учащимися и сотрудниками бесед по выполнению требований в ЧС	2 балла
3.2 Организация безопасных условий оздоровительного летнего отдыха					
3.3.Организация внеурочной социально-значимой деятельности (Количество учащихся, вовлеченных в мероприятия /численность учащихся)	4 % - 19% 1 балл; 20%- 39%- 2 балла; 40%- 59% - 3 балла; 60%- 79% - 4 балла; 80% до 100% - 5 баллов				
4	Результативность методической работы и повышения профессиональной компетенции	4.1. Организация и успешное проведение семинаров, методических совещаний, конференций, круглых столов <i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	2 3 4 5		

		4.2.Обобщение опыта работы: участие в конкурсах профессионального мастерства <i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	2 3 4 5		
		4.3.Выступления на родительских собраниях, педсоветах, ШМО, классных часах, методических совещаниях, семинарах, конференциях, оформление	до 5		
		4.4.Содействие развитию в образовательном процессе информационных и других инновационных технологий	2		
5	Качество отчетной документации	5.1.Своевременность и качество подготовки и сдачи документов	До 5		

**Оценочный лист эффективности деятельности социального педагога и педагога – психолога**

	<b>Показатели</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Баллы</b>	<b>Количество баллов</b>	<b>Примечание</b>
1.	Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися	снижение количества учащихся, находящихся на контроле	2 балла		
2.	Участие по созданию и поддержанию благоприятного морально-психологического климата в коллективе		2 балла		
3.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у воспитанников, учащихся, родителей, общественности	<i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла		
4	Участие в заседании ОПДН муниципалитета	В качестве слушателя В качестве участника	1 балл 2 балла		

5.	Высокое качество подготовки и проведения мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся, профилактике вредных привычек	<i>на уровне ОУ на уровне района на уровне региона на всероссийском уровне</i>			
6.	<i>Взаимодействие с медицинским работником, правоохранительными органами, с инспектором по делам несовершеннолетних и т.п.)</i>		0- 5 баллов		
7.	Тематическое выступление на педсоветах, семинарах, конференциях, в вебинарах:	<i>на уровне ОУ на уровне района на уровне региона на всероссийском уровне</i>	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла		
8.	Участие в очных профессиональных конкурсах	<i>на уровне ОУ на уровне района на уровне региона на всероссийском уровне</i>	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла		
9.	Предоставление материала на школьный сайт	<i>Эпизодически - Качественно и в системе</i>	2 балла 3 балла		
10.	Подготовка к новому учебному году в целях создания условий для качественного осуществления учебно-воспитательного процесса	<i>Эпизодически - Качественно и в системе</i>	2 балла 3 балла		
11.	Организация работы с дошкольниками на закреплённой территории	<i>Эпизодически - Качественно и в системе</i>	2 балла 3 балла		

### Оценочный лист эффективности деятельности старшей вожатой

	Показатель деятельности	Критерии оценивания	Баллы	Количество баллов	Примечание
--	-------------------------	---------------------	-------	-------------------	------------

1	Доля учащихся, занятых дополнительными видами и формами внеурочной деятельности в ОУ в сравнении с предыдущим годом:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• выше</li> </ul>	2 балла 3 балла		
2	1.2. Общее количество проведенных школьных мероприятий в сравнении с прошлым учебным годом	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• выше</li> </ul>	2 балла 3 балла		
3	Доля учащихся от общего их числа в ОУ, участвовавших на различных внешних конкурсах в сравнении с прошлым учебным годом	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• выше</li> </ul>	2 балла 3 балла		
4	Количество призовых мест участия ОУ в различных внешних конкурсах, в сравнении с прошлым учебным годом	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• выше</li> </ul>	2 балла 3 балла		
5	Доля учащихся, посещающих спортивные секции, клубы и т.д. в ОУ в сравнении с прошлым учебным годом:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• выше</li> </ul>	2 балла 3 балла		
6	Количество видов спортивных состязаний, проведенных на уровне ОУ, в сравнении с прошлым учебным годом:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• выше</li> </ul>	2 балла 3 балла		
7	Доля учащихся от общего их числа в ОУ, участвовавших в различных спортивных состязаниях уровня ОУ в сравнении с прошлым учебным годом:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• выше</li> </ul>	2 балла 3 балла		

8	Количество учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, уменьшилось в сравнении с предыдущим периодом	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• уменьшение</li> </ul>	1 балл 3 балла		
9	1.9. Количество преступлений и правонарушений, совершенных учащимися ОУ	уменьшилось в сравнении с предыдущим периодом	3 балла		
10	Наличие нововведений (исследований) в ОУ, сопровождаемых старшей вожатой.		3 балла		
11	Наличие авторских публикаций, выполненных в течение года старшей вожатой.	<i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла		
12	2.4. Количество выступлений, подготовленных старшей вожатой на различных профессиональных форумах (педагогических советах, семинарах, конференциях и т.п.), в сравнении с предыдущим учебным годом:	<i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла		
13	2.5. Проведение открытых мероприятий (мастер-классов)	<i>на уровне ОУ</i> <i>на уровне района</i> <i>на уровне региона</i> <i>на всероссийском уровне</i>	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла		
14	. Старшей вожатой разработаны в течение года методические пособия (рекомендации), положения и т.п. для внутреннего пользования	наличие	2 балла		
15	Наличие отчетных (обзорных) публикаций ст.вожатой о различных аспектах деятельности школы в периодической печати	наличие	2 балла		
16	Доли участников		1 балл		

	образовательного процесса, удовлетворенных возможностями внеурочного образовательного пространства для развития учащихся, в сравнении с прошлым учебным годом:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на том же уровне</li> <li>• повысилась</li> </ul>	2 балла		
17	Отсутствие обоснованных жалоб родителей курируемых классов по поводу неразрешенных ст. вожатой конфликтных ситуаций	Отсутствие Объективные жалобы	2 балла -10 баллов		

Директор школы

Н.М. Якушева

