

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №1 с углублённым изучением отдельных  
предметов имени Ю.Н. Янова г. Вязьмы Смоленской области  
215110, Смоленская область, г. Вязьма, ул. Ленина, д.9. телефон: (848131) 42175

**ПРИНЯТО**

на заседании Управляющего совета,  
протокол от 14.12.2021 №1

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора Учреждения  
от 15.12.2021 № 201/05- 02

**УЧТЕНО**

мотивированное мнение  
Совета родителей,  
протокол от 14.12.2021 №1;  
мотивированное мнение  
Совета обучающихся,  
протокол от 14.12.2021 № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ**

**І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее «Положение о формах получения образования и формах обучения» (далее — Положение) определяет порядок получения общего образования в различных формах получения образования и формах обучения в МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской области (далее — Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Семейным кодексом Российской Федерации (статья 63);
- Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ (в действующей редакции) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской области.

1.3. Учреждение создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

1.4. В соответствии частью 1 статьи 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 — ФЗ от 29.12.2012 (в действующей редакции) образование в РФ может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

1.5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной образовательной программе определяются совершеннолетними обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.6. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.7. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.8. Обучение в различных формах получения общего образования и формах обучения организуется в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, разработанными Учреждением самостоятельно с учетом особенностей Учреждения как образовательной организации.

1.9. Для всех форм получения образования и форм обучения в пределах конкретной основной образовательной программы действуют федеральные государственные образовательные стандарты соответствующего уровня.

1.10. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, Учреждением выдаются документы об образовании независимо от формы получения образования и формы обучения.

1.11. При освоении основных образовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением Учреждение обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также:

- с учебной документацией, регламентирующей организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении по избранной форме образования и форме обучения (в том числе с образовательными программами, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня, нормами оценки учебных достижений обучающегося по каждому предмету учебного плана, с формами, периодичностью и порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, с системой индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях и особенностями проведения государственной итоговой аттестации).

1.12. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические требования и правила и Гигиенические требования.

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация общеобразовательных программ осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах, если реализация указанных образовательных программ без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

## **II. ПОЛУЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **2.1 Получение общего образования в очной форме обучения.**

2.1.1. При получении общего образования в очной форме обучения Учреждение обеспечивает реализацию в полном объеме основных общеобразовательных программ. Общеобразовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

Учебный план общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются и утверждаются Организацией с учетом включенных в примерные общеобразовательные программы примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

2.1.2. Учреждение несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2.1.3. Для организации обучения в очной форме используются: основная общеобразовательная программа соответствующего уровня, адаптированные основные общеобразовательные программы (для детей с ОВЗ), рабочие программы по предметам, дополнительные общеобразовательные программы, расписание занятий.

2.1.4. Результаты текущей успеваемости и промежуточных аттестаций фиксируются в классных журналах.

2.1.5. Получение общего образования в очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемым Учреждением. Обучающиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

2.1.6. Организация образовательной деятельности процесса в очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором Учреждения.

2.1.7. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке Учреждения.

2.1.8. Основой формой организации образовательной деятельности в очной форме обучения является урок.

2.1.9. Учреждение осуществляет индивидуальный учет освоения обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и поощрений, обучающихся в классных журналах (в том на электронных носителях). Хранение в архивах данных о результатах обучения и поощрениях осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.1.10. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования в очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Порядок прохождения промежуточной аттестации, ее формы, и периодичность проведения определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 1 г. Вязьмы Смоленской области».

2.1.11. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся решением педагогического совета Учреждения в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся в Учреждении по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным

программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается в установленном законодательством об образовании порядке аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей), с учетом мнения обучающихся, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) могут быть оставлены на повторное обучение или получить основное общее образование в форме семейного образования с последующим прохождением государственной итоговой аттестации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации 2.1.12. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся Учреждением обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также текущей успеваемостью и результатами промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

## **2.2. Получение общего образования в очно-заочной форме обучения**

2.2.1. Прием (перевод) на заочную форму обучения осуществляется по заявлению совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2.2. Основанием возникновения образовательных отношений в случае получения общего образования в заочной форме является приказ о приеме лица на обучение в Учреждение.

2.2.3. Форма обучения указывается в договоре об образовании, заключенном между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

2.2.4. Обучающийся, получающий образование в заочной форме, включается в контингент обучающихся Учреждения, все данные о нем вносятся в классный журнал (в том числе на электронных носителях) того класса, в котором он числится.

2.2.5. Для обучающегося в заочной форме составляется календарный учебный график, учебный план, расписание консультаций и промежуточной аттестации

2.2.6. Заочное обучение предполагает самостоятельное освоение обучающимся основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных общеобразовательных стандартов и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестаций по предметам учебного плана, в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 1 г. Вязьмы Смоленской области» и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, определяемым Министерством просвещения РФ.

2.2.7. Основной формой организации учебной работы с обучающегося заочной формы обучения являются индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающегося, текущий контроль с возможным использованием дистанционных образовательных технологий и (или) дистанционного (опосредованного) взаимодействия обучающегося и учителя при

помощи информационно-телекоммуникационных технологий. Текущий контроль, для определения уровня освоения образовательной программы, организуются не реже 1 раза в триместр. Обучающийся имеет право на получение индивидуальных консультаций по всем учебным предметам учебного плана. Текущий контроль проводится по всем учебным предметам обязательной части учебного плана.

2.2.8. Формы текущего контроля могут быть устными, письменными или комбинированными, для подготовки к ним проводятся индивидуальные занятия и консультации учителей по утвержденному приказом директора Учреждения расписанию. Проведение консультаций фиксируется в журнале консультационных занятий.

2.2.9. Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в протоколе, классном журнале (в том числе и на электронных носителях) класса, в который зачислен обучающийся по заочной форме получения образования.

### **2.3. Получение общего образования в очно-заочной форме обучения**

2.3.1. Очно-заочная форма получения образования сочетает принципы обучения по очной и заочной формам обучения.

2.3.2. Переход на обучение по очно-заочной форме получения образования осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3.3. Форма обучения указывается, в договоре об образовании, заключенном между Учреждением, совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

2.3.4. Основанием возникновения образовательных отношений в случае получения общего образования в очно-заочной форме является приказ о приеме или переводе лица на обучение в Учреждение по указанной форме получения образования.

2.3.5. Обучающийся, сочетающий заочную и очную формы получения образования, включается в контингент обучающихся Учреждения, все данные о нем вносятся в классный журнал того класса, в котором он числится.

2.3.6. Для обучающегося по очно-заочной форме составляется календарный учебный график, учебный план с указанием формы освоения учебных предметов (модулей, дисциплин) и расписание очных занятий и промежуточной аттестации по предметам, осваиваемым в заочной форме. Перечень учебных предметов (дисциплин, модулей), изучаемых в очной или заочной форме, определяется по согласованию с обучающимися и их родителями (законными представителями).

2.3.7. Обучающийся, зачисленный на обучение в заочной форме, записывается в классный журнал (в том числе на электронных носителях), в который вносятся оценки текущей успеваемости обучающегося, результаты промежуточной и итоговой аттестации, в том числе по предметам, изучаемым в заочной форме.

2.3.8. По учебным предметам, которые обучающиеся по очно-заочной форме обучения осваивают самостоятельно, в Учреждении проводятся индивидуальные консультации. Посещение консультаций, содержание консультативных занятий и их результаты фиксируются в журнале консультативных занятий.

2.3.9. Прохождение обучающимся промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации по всем предметам учебного плана, осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 1 г. Вязьмы Смоленской области» и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, определяемым Министерством просвещения РФ.

2.3.10. Объем учебных занятий по очно-заочной форме обучения зависит от возможностей штатного расписания Учреждения.

### **2.4. Получение общего образования по индивидуальному учебному плану**

2.4.1. Учреждение обеспечивает конституционное право на образование обучающихся в части получения ими общего образования по индивидуальному учебному плану на дому или в медицинских организациях и создает условия для освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в

соответствии федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

2.4.2 Обучение по основным образовательным программам индивидуально на дому является разновидностью получения общего образования в очной форме, предназначенной для обучающихся Учреждения, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение.

2.4.3. Основанием для организации обучения ребенка на дому или в медицинской организации является заключение медицинской организации и обращение родителей (законных представителей) в письменной форме.

2.4.4. Родители (законные представители) представляют в образовательную организацию следующие документы: заявление на имя руководителя образовательной организации с просьбой об организации обучения на дому или в медицинской организации (с указанием фактического адреса); заключение врачебной комиссии медицинской организации (при организации обучения на дому); индивидуальную программу реабилитации или реабилитации инвалида (ИПРА) (при наличии).

2.4.5. Между образовательной организацией и родителями (законными представителями) заключается договор об организации обучения по основным общеобразовательным программам индивидуально на дому или в медицинской организации.

2.4.6. При получении обучающимся образования по основным образовательным программам индивидуально на дому или в медицинских организациях Учреждение:

- издает приказ об организации обучения индивидуально на дому или в медицинской организации;

- разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, основными образовательными программами с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся и согласовывает его с родителями (законными представителями);

- утверждает расписание занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями);

- предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и учебные пособия, иную учебную литературу, специальные учебники и учебные пособия, дидактические, игровые пособия, имеющиеся в библиотеке Учреждения, на время обучения;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников образовательной организации;

- оказывает обучающемуся психолого-педагогическую помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

- осуществляет безвозмездное психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающегося;

- привлекает при необходимости специалистов организаций, осуществляющих деятельность в области реабилитации и абилитации инвалидов, и их структурных подразделений;

- осуществляет контроль работы педагогических работников, обучающихся индивидуально на дому или в медицинских организациях;

- осуществляет промежуточную, итоговую и государственную итоговую аттестации обучающихся, получающих образование по основным образовательным программам индивидуально на дому или в медицинских организациях;

- выдает обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

2.4.7. По письменному обращению родителей (законных представителей) обучающегося обучение индивидуально на дому может быть организовано по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями медицинских учреждений, психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программой реабилитации инвалида, в том числе с использованием дистанционных технологий.

2.4.8. Учреждение организует обучение обучающегося индивидуально на дому по индивидуальному учебному плану из расчета недельной учебной нагрузки с учетом санитарно-эпидемиологических требований по следующей максимальной дневной нагрузке:

в 1-4 классах - до 8 часов в неделю;

в 5-7 классах - до 10 часов в неделю; в 8-9 классах - до 11 часов в неделю;

в 10-11 классах - до 12 часов в неделю

2.4.9. Индивидуальные занятия с обучающимся проводятся не менее трех раз в неделю в соответствии с индивидуальным учебным планом. Время проведения занятий согласовывается с родителями (законными представителями). Продолжительность обучения по индивидуальному учебному плану может быть изменена с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, рекомендаций врачебной комиссии, психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии).

2.4.10. При организации обучения на дому обучающихся допускается (при отсутствии медицинских противопоказаний): обучение в помещениях Учреждения; обучение по отдельным учебным предметам в классе, в который зачислен обучающийся; участие обучающихся в мероприятиях, проводимых Учреждением.

2.4.11. Осуществление образовательной деятельности при организации обучения индивидуально на дому детей с ОВЗ регламентируется адаптированной образовательной программой и рекомендациями ПМПК. Адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Представлена в виде индивидуального учебного плана, календарного учебного графика, расписания учебных занятий, которые рассматриваются и принимаются на Педагогическом совете Учреждения, утверждаются приказом директора Учреждения. Индивидуальный учебный план, расписание занятий согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося, и доводятся до сведения родителей (законных представителей) под роспись.

2.4.12. Содержание образования и условия организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья индивидуально на дому определяются адаптированными образовательными программами, а для детей-инвалидов - в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА) (при наличии).

2.4.13. Педагогическими работниками, обучающими ребенка индивидуально на дому, заполняется журнал индивидуального обучения (в том числе на электронных носителях) проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, выставляемые текущие и итоговые отметки. Классный руководитель переносит в классный журнал отметки за триместр (четверть), полугодия, год и итоговые.

2.4.14. Освоение обучающимся основной образовательной программы соответствующего уровня индивидуально на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах и порядке, определенных Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ №1 г. Вязьмы Смоленской области и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, определяемым Министерством просвещения РФ.

2.4.15. Результаты промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего основную образовательную программу соответствующего уровня индивидуально на дому, отражаются в индивидуальном журнале учета успеваемости обучающихся (в том числе на электронных носителях). В классный журнал (в том числе на электронных носителях) заносится запись о периоде обучения на дому, указывается дата и номер приказа Учреждения.

### **Ш. ПОЛУЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ВНЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

#### **3.1. Получение образования в форме семейного образования**

3.1.1. Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общее образование может быть получено в семейной форме.

3.1.2. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования учитывается мнение ребенка.

3.1.3. В форме семейного образования обучающийся вправе осваивать образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.1.4. Учащиеся, обучающиеся в форме семейного образования, не относятся к контингенту Учреждения.

3.1.5. Родители (законные представители) обучающегося, выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в Учреждении и принимают на себя, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций), в том числе обязательства по целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.1.6. При получении общего образования в форме семейного образования за качество образования несут ответственность родители (законные представители) обучающегося. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение обучающимися в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Учреждение несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.1.7. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом орган местного самоуправления — Комитет образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Учреждения в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

3.1.8. Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения, при этом ребенку необходимо пройти промежуточную аттестацию в целях определения уровня освоения образовательной программы. Если обучение в форме самообразования продолжалось более одного аттестационного периода (триместр или полугодие), процедура прохождения внеочередной промежуточной аттестации утверждается приказом директора Учреждения.

3.1.9. Обучающийся в форме семейного образования в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3.1.10. На период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам обучающийся в форме семейного образования зачисляется в контингент Учреждения и приобретает статус экстерна.

3.1.11. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Учреждением являются заявление его родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Учреждении и приказ о приеме



лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3.1.12. По желанию родителей (законных представителей) обучающегося в семейной форме получения образования Учреждение может быть определена ими образовательной организацией для прохождения промежуточной аттестации на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года.

3.1.13. Перед зачислением в Учреждение обучающийся в семейной форме получения образования и (или) его законные представители должны быть ознакомлены с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, (локальными нормативными актами, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации).

3.1.14. Экстерны обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а именно: наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

3.1.15. С целью создания условий для социализации обучающихся в форме семейного образования, их интеграции в детские коллективы Учреждение предоставляет экстернам право осваивать дополнительные образовательные программы в Учреждении.

3.1.16. Учреждение гарантирует экстернам право на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе.

3.1.17. На экстерна, зачисленного в Учреждение для прохождения промежуточной аттестации, возлагаются все обязанности, определенные Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом Учреждения, в том числе экстерн обязан выполнять требования правил внутреннего распорядка обучающихся, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, бережно относиться к имуществу Учреждения.

3.1.18. Заявление о прохождении аттестации подается директору Учреждения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с приложением следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося и родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- свидетельство о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающее законное представительство;
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение экстерном общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе в образовательных учреждениях иностранных государств, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации). При отсутствии вышеназванных документов установление уровня освоения образовательных программ экстерном осуществляется в порядке, локально-нормативными актами Учреждения.

3.1.19. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации не может быть менее одной недели до ее начала. Сроки подачи заявления о прохождении государственной итоговой аттестации определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.1.20. Учреждение организует и проводит промежуточную и государственную итоговую аттестацию для экстернов по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе бесплатно. Форма, периодичность и порядок прохождения промежуточной аттестации обучающимся, получающим образование в семейной форме и зачисленным в Учреждение для прохождения аттестации, определяется Учреждением самостоятельно с учетом мнения родителей (законных представителей), исходя из темпов и последовательности изучения учебного материала, и утверждается приказом директора Учреждения.

Для проведения промежуточной аттестации экстерна приказом директора Учреждения создается аттестационная комиссия. Состав и сроки действия комиссии устанавливаются Учреждением самостоятельно. Промежуточная аттестация экстерна по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе осуществляется в сроки проведения промежуточной аттестации, регламентированные календарным учебным графиком Учреждения. При необходимости с учетом особенностей развития и здоровья обучающегося, а также объема учебного материала, вынесенного на промежуточную аттестацию, сроки промежуточной аттестации для экстерна могут быть увеличены. Увеличение сроков проведения промежуточной аттестации осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) экстерна и представлении медицинских или иных документов.

3.1.21. Обучающиеся, их родители (законные представители) не вправе требовать от Учреждения конкретных, удобных именно им, сроков, периодичности и форм промежуточной аттестации.

3.1.22. Экстерн вправе пройти в Учреждении аттестацию, целью которой является оценка качества усвоения обучающимся всего объема содержания учебного предмета за учебный год (годовая аттестация) и (или) качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретного учебного предмета (триместровая, полугодовая аттестация).

3.1.23. Экстерн имеет право на получение консультаций по каждому предмету, по которому он проходит аттестацию, в том числе на выполнение экстерном практических и лабораторных работ.

3.1.24. Учреждение организует проведение промежуточной аттестации по предметам обязательной части учебного плана.

3.1.25. Расписание прохождения экстерном промежуточной аттестации составляет заместитель директора Учреждения по учебно-воспитательной работе. Родители (законные представители) экстерна должны быть уведомлены заместителем директора по учебно-воспитательной работе о расписании промежуточной аттестации под роспись.

3.1.26. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации экстерна по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Экстерн, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна.

3.1.27. После прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из Учреждения, и ему в трехдневный срок выдается справка о прохождении промежуточной аттестации по образцу, самостоятельно установленному Учреждением.

3.1.28. Для получения документа об образовании соответствующего уровня экстерн должен пройти государственную итоговую аттестацию. Порядок прохождения экстерном государственной итоговой аттестации определяется нормативными документами, принятыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Для обучающихся, получающих образование в семейной форме, претендующих на получение аттестата об основном общем образовании, проведение промежуточной аттестации является обязательным.

3.1.29. Учреждение выдает аттестат об основном общем образовании экстернам, зачисленным в Учреждение для прохождения государственной итоговой аттестации и успешно ее прошедшим.

3.1.30. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

### **3.2. Получение образования в форме самообразования**

3.2.1. Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2.2. В форме самообразования обучающийся вправе осваивать образовательные программы только среднего общего образования (т.е. обучаться в форме самообразования могут только учащиеся 10-11 классов)

3.2.3. Переход совершеннолетнего обучающегося на форму самообразования не требует согласие его родителей (законных представителей). Обучающийся, перешедший на получение образования в форме самообразования, исключается из контингента Учреждения.

3.2.4. При переходе обучающегося из контингента Учреждения на форму самообразования Учреждение уведомляет об этом учредителя.

3.2.5. Обучающийся, получающий образование в форме самообразования на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения, при этом обучающемуся необходимо пройти промежуточную аттестацию в целях определения уровня освоения образовательной программы в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением. Если обучение в форме самообразования продолжалось более одного аттестационного периода (триместр или полугодие), процедура прохождения внеочередной промежуточной аттестации утверждается приказом директора Учреждения.

3.2.6. Обучающийся в форме самообразования в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. На период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам обучающийся в форме самообразования зачисляется в контингент Учреждения и приобретает статус экстерна.

3.2.7. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Учреждением являются заявление совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Учреждении и приказ о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3.2.8. Экстерны обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом Учреждения.

3.2.9. Учреждение организует и проводит промежуточную и государственную итоговую аттестацию для обучающихся, получающих образование в форме самообразования, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе бесплатно. Форма, периодичность и порядок прохождения промежуточной аттестации обучающимся, получающим образование в форме самообразования и зачисленным в Учреждение для прохождения аттестации, определяется Учреждением самостоятельно с учетом мнения обучающегося, родителей (законных представителей), исходя из темпов и последовательности изучения учебного материала. Обучающиеся, родители (законные представители) не вправе требовать от Учреждения конкретных, удобных именно им, сроков, периодичности и форм промежуточной аттестации.

3.2.10. Экстерн вправе пройти в Учреждении аттестацию, целью которой является оценка качества усвоения обучающимся всего объема содержания учебного предмета за

учебный год (годовая аттестация) и (или) качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретного учебного предмета (полугодовая аттестация).

3.2.11. Учреждение организует проведение промежуточной аттестации по предметам обязательной части учебного плана. Промежуточная аттестация обучающегося в форме самообразования по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе осуществляется в сроки проведения промежуточной аттестации, регламентированные календарным учебным графиком Учреждения. При необходимости с учетом особенностей развития и здоровья обучающегося, а также объема учебного материала, вынесенного на промежуточную аттестацию, сроки промежуточной аттестации для экстерна могут быть увеличены. Увеличение сроков проведения промежуточной аттестации осуществляется по письменному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и представлении медицинских или иных документов.

3.2.12. Расписание прохождения экстерном промежуточной аттестации составляет заместитель директора Учреждения по учебно-воспитательной работе. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) обучающегося должны быть уведомлены заместителем директора по учебно-воспитательной работе о расписании промежуточной аттестации под роспись.

3.2.13. После прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из Учреждения, и ему в трехдневный срок выдается справка о прохождении промежуточной аттестации по образцу, самостоятельно установленному Учреждением.

3.2.14. Для получения документа о среднем общем образовании экстерн должен пройти государственную итоговую аттестацию. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, в полном объеме освоившие образовательную программу и не имеющие академической задолженности за каждый год обучения на уровне среднего общего образования. Порядок прохождения экстерном государственной итоговой аттестации определяется нормативными документами, принятыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2.15. Учреждение выдает аттестаты о среднем общем образовании экстернам, зачисленным в Учреждение для прохождения государственной итоговой аттестации и успешно ее прошедшим.

#### **IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее Положение, все изменения и дополнения к нему принимаются на педагогическом совете Учреждения, учитывается мнение Совета родителей и Совета обучающихся, утверждаются приказом директора Учреждения.

4.2. Курирует реализацию данного Положения заместитель директора по учебно-воспитательной работе.